

Il giorno cinque aprile duemilaventitre alle ore 17,00, si è riunito in modalità teleconferenza a distanza ai sensi delle normative vigenti e dell'art. 17, comma 6, dello Statuto societario, in Alba, presso l'Ufficio di Direzione ove sono presenti il Direttore Generale e il Presidente, e in virtù dello strumento tecnologico utilizzato, il Consiglio di Amministrazione della "SISI S.r.l. – SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI IDRICI S.r.l.", per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

.....O M I S S I S.....

7. Lavori di "Razionalizzazione del sistema di collettamento e depurazione dei reflui del Comune di Bra e dei comuni limitrofi - 4° Lotto - Nuovo collettore Monticello - Alba" - CUP J23H10000120006" – Assistenza archeologica-paleontologica controllo e monitoraggio durante le operazioni di scavo. Liquidazione fattura alla ditta F.T. Studio S.r.l.- CIG Z51351D574.

.....O M I S S I S.....

Sono presenti gli Amministratori, Sigg.

- ✓ FOGLINO Leopoldo – Presidente
- ✓ GIOLITO Gian Mario - Vicepresidente
- ✓ BERTOLUSSO Luca – Consigliere
- ✓ BIANCO Renata – Consigliere
- ✓ NOVARA Giampiero - Consigliere

Sono presenti, per il Collegio Sindacale, il sig. MORRA dott. Giampaolo – Presidente, la sig.ra SCARZELLO dott.ssa Mariella – Membro e il sig. ANSALDI dott. Marco – Membro.

Si dà atto che partecipa alla seduta, su invito del Consiglio di Amministrazione, il sig. Riccardo Rabellino in qualità di rappresentante del Comune di Santo Stefano Belbo.

Sono presenti la dott.ssa Rossella ROCCAMENA, Responsabile Affari Legali e Societari - Responsabile Ufficio Contratti SISI S.r.l., il dott. Franco PARUSSO, Responsabile del servizio acquedotto, il p.i. Fabrizio BOFFA, Responsabile del servizio fognatura e depurazione.

In ragione dello strumento tecnologico utilizzato, ciascuno dei partecipanti prende parte alla seduta dalla propria postazione in quanto collegata con il luogo virtuale in cui si è riunito il Consiglio di Amministrazione. Tramite lo stesso strumento tecnologico i partecipanti hanno modo di intervenire alla discussione, di esprimere il proprio voto, nonché di visionare, ricevere e trasmettere documenti. Assume la Presidenza della riunione, ai sensi di legge e di statuto, il rag. Leopoldo FOGLINO, il quale, constatata la presenza di tutti gli amministratori e di tutti i componenti del Collegio Sindacale, dichiara il Consiglio validamente costituito ed atto a deliberare.

Assume le funzioni di segretario il Direttore Generale, dott. Giuseppe VALSANIA.

.....O M I S S I S.....

Si passa, quindi, alla discussione del **settimo punto** all'ordine del giorno:

“Lavori di “Razionalizzazione del sistema di collettamento e depurazione dei reflui del Comune di Bra e dei comuni limitrofi - 4° Lotto - Nuovo collettore Monticello - Alba” - CUP J23H10000120006” – Assistenza archeologica-paleontologica controllo e monitoraggio durante le operazioni di scavo. Liquidazione fattura alla ditta F.T. Studio S.r.l.- CIG Z51351D574”.

Il Presidente, su conforme relazione del Responsabile Unico del Procedimento, riferisce:

Con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 09/12/2021, sono stati affidati i lavori di “Razionalizzazione del sistema di collettamento e depurazione dei reflui del Comune di Bra e dei comuni limitrofi – 4° lotto - Nuovo collettore Monticello-Alba” – CUP J23H10000120006 alla ditta ISAP S.r.l. con sede in Melfi (PZ), Contrada Leonessa s.n.c.(C.F. e P.IVA 01697750766), per l'importo complessivo di € 1.620.794,80, di cui € 1.540.794,80 per lavori, al netto del ribasso del 27,321%, ed € 80.000,00 per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso).

Con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 03/03/2022, è stato affidato il servizio di assistenza archeologica-paleontologica, controllo e monitoraggio durante le operazioni di scavo relative alla realizzazione del nuovo collettore 4° lotto Monticello-Alba alla ditta F.T. Studio S.r.l (cod. fisc. e P.IVA 06473900014) con sede legale in via Madama Cristina, 8 – 10125 Torino (TO), per l'importo complessivo stimato di € 32.250,00 (€/h 21,50 x 1500 ore), alle condizioni e nelle modalità indicate nel preventivo.

La ditta F.T. Studio S.r.l. in data 19/12/2022 ha trasmesso il consuntivo del servizio di assistenza archeologica del periodo 22/07/2022 – 28/10/2022 di n. 168 ore ad € 21,50/h per un totale di € 3.612,00 oltre I.V.A.

Tutto ciò premesso propone:

- Di liquidare alla ditta F.T. STUDIO S.R.L. la fattura n. 164 del 19/12/2022 di € 3.612,00 oltre IVA (CIG Z51351D574) e ad esito favorevole delle verifiche di legge.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, approva quanto proposto dal Presidente.

.....O M I S S I S.....

IL PRESIDENTE
Leopoldo Foglino

IL SEGRETARIO
Giuseppe Valsania